



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Δ' ΑΘΗΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Συγγρού 165, Ν. Σμύρνη
Πληροφορίες: Γιακουμάτου Τερέζα (ΠΘ),
Δρακοπούλου Μαρία (ΑΥ), Ιωάννου Αθανάσιος (ΠΕ)
Τηλέφωνα: 213 16 17 347 (ΑΥ) 213 16 17 348 (ΠΘ-ΠΕ)
Τηλεομοιοτυπία: 213 16 17 317
e-mail: agvg@dide-d-ath.att.sch.gr (ΑΥ)
tomeaspol@sch.gr (ΠΘ)
gpe@dide-d-ath.att.sch.gr (ΠΕ)

Ν. Σμύρνη, 16/ 11 / 2020

Αρ. Πρωτ.: 27825

ΠΡΟΣ: Όλες τις σχολικές μονάδες
ΔΕ Δ' Αθήνας

ΚΟΙΝ: 1) Δ/ση Υποστήριξης
Προγραμμάτων και
Εκπαίδευσης για την
Αειφορία Τμήμα Α, Β, και Γ'
2) Δ/ση Επαγγελματικής
Εκπ/σης Τμήμα Β'
3) Δ/ση Ειδικής Αγωγής και
Εκπαίδευσης, Τμήμα Β'
3) 4° ΠΕΚΕΣ

ΘΕΜΑ: « Απόφαση έγκρισης προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων (Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Πολιτιστικών Θεμάτων)»

Έχοντας υπόψη:

1. Την πράξη 1η/13-11-2020 της γνωμοδοτικής επιτροπής σχολικών δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης ΔΕ Δ' Αθήνας.
2. Την υπ. αριθμ. Γ2/4867/28-8-1992 απόφαση του ΥΠΑΙΘ για τις σχολικές δραστηριότητες.
3. Το υπ. αρ. πρωτ.: 137053/ΓΔ4/09-10-2020 έγγραφο του ΥΠΑΙΘ, για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των προγραμμάτων Σχολικών δραστηριοτήτων για το σχολικό έτος 2020-2021.
4. Την απόφαση με αρ. 26728/3-11-2020 του Διευθυντή της ΔΕ Δ' Αθήνας για τον ορισμό μελών της επιτροπής έγκρισης σχολικών δραστηριοτήτων
5. Την απόφαση Φ.41/16913/ 11-11-2020 της Περιφερειακής Δ/σης Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης για τον ορισμό Προέδρων των επιτροπών σχολικών δραστηριοτήτων
6. Τα υποβληθέντα έως και στις 30 - 10 - 2020 σχέδια προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων των σχολείων της Διεύθυνσης ΔΕ Δ' Αθήνας .

αποφασίζουμε

εγκρίνουμε τα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων, τα οποία περιλαμβάνονται στους επισυναπτόμενους πίνακες σύμφωνα με τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί για το σχολικό έτος 2020-21.

Για την καλύτερη οργάνωση και εποπτεία των προγραμμάτων, επισημαίνεται ότι:

Οι εκπαιδευτικοί που είναι συντονιστές των προγραμμάτων, τηρούν ημερολόγιο εξέλιξης των δραστηριοτήτων ανά εβδομάδα. Οι **συντονιστές και οισυμμετέχοντες εκπαιδευτικοί** υποστηρίζουν τη διεξαγωγή του προγράμματος και **παρευρίσκονται σε κάθε συνάντηση**.

Ο Διευθυντής κάθε σχολικής μονάδας ενημερώνεται για την πορεία των προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων, **προκειμένου να διασφαλίζονται οι ώρες συμμετοχής των εκπαιδευτικών στο πρόγραμμα**. Μετά την ολοκλήρωση των προγραμμάτων ή σε περίπτωση διακοπής αυτών **ενημερώνει εγγράφως** τους Υπεύθυνους σχολικών δραστηριοτήτων για την ολοκλήρωση ή μη των προγραμμάτων.

Υπενθυμίζεται ακόμη ότι:

Α) Η διάρκεια ενός προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων είναι τουλάχιστον **3 μήνες**. Τα προγράμματα ξεκινούν τις συναντήσεις όποτε έχουν ορίσει στο σχέδιο υποβολής προγράμματος. Κατά τη διάρκεια αναστολής της λειτουργίας των σχολικών μονάδων, τα προγράμματα μπορούν να συνεχιστούν αξιοποιώντας τις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνίας.

Β) Για κάθε πρόγραμμα διατίθεται εβδομαδιαίως ένα **δύωρο**, το οποίο **ορίζεται συγκεκριμένα** και αναγράφεται στο πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων. Σε περίπτωση μεταβολής της ημέρας συνάντησης, ενημερώνεται **άμεσα** ο αρμόδιος Υπεύθυνος (Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Πολιτιστικών Θεμάτων).

Γ) Τα σχολεία που υλοποιούν προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων παρουσιάζουν – προβάλλουν το πρόγραμμα μετά την ολοκλήρωσή του στη σχολική κοινότητα και **υποβάλουν το τελικό προϊόν σε ηλεκτρονική μορφή** συνοδευόμενο από έκθεση υλοποίησης στον αντίστοιχο Υπεύθυνο σχολικών δραστηριοτήτων.

Ο Διευθυντής
Κ.α.α.
Ο νόμιμος αναπληρωτής του

Σώκράτης Καραγεώργης



Συν.: Πίνακες 3